

Согласовано  
Председатель профсоюзной  
организации МБДОУ ЦРР д/с № 15  
Н.С. Дубовик  
«03» 20 15 г.  
протокол от 03.09.2015 № 12



Утверждаю  
Заведующий МБДОУ ЦРР д/с № 15  
Е.В. Тарасова  
«03» 20 15 г.  
приказ от 03.09.2015 № 132-ОД



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц муниципального бюджетного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 15 «Юсишка» города Ставрополя

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным и налоговым кодексами Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Инструктивного письма Минобразования РФ № 57 от 15.12.1998 г. «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Уставом МБДОУ ЦРР д/с № 15.

1.2. Добровольным пожертвованием является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

#### 2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц направляются только на те цели, для которых они привлечены.

2.2. Пожертвования могут привлекаться только на добровольной основе. Отказ от внесения добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями.

2.3. Принимать пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в ДОУ, сборов на нужды образовательного учреждения не допускается.

2.4. Размер добровольного пожертвования физическим и (или) юридическим лицом, законным представителем воспитанников определяется самостоятельно.

2.5. Руководитель образовательного учреждения доводит до сведения всех родителей утвержденное Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

2.6. Добровольные пожертвования от физического и (или) юридического лица принимаются по заявлению на имя руководителя учреждения, а также составляется договор пожертвования.

### **3. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования**

3.1. Добровольные пожертвования в виде денежных средств от юридических и (или) физических лиц, в том числе законных представителей воспитанников, оформляется в соответствии с действующим законодательством и перечисляются на лицевой счет учреждения через отделения банка. Фактическая передача работнику учреждения денежных средств не допускается.

3.2. Добровольные пожертвования в виде имущества принимаются к учету на основании заявления на имя руководителя учреждения, договора добровольного пожертвования и акта приема-передачи. В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества, оно принимается к учету по стоимости, установленной в заявлении от физического и (или) юридического лица, оказывающего добровольное пожертвование.

3.3. Материальные ценности (игрушки, мелкий инвентарь), полученные в виде добровольных пожертвований принимаются к учету на забалансовый счет. Ведется количественный учет.

3.4. Материальные ценности (основные средства), полученные в виде добровольных пожертвований принимаются к учету на балансовый счет.

3.5. Добровольные пожертвования в виде выполнения работ, оказания услуг принимаются по акту выполненных работ (услуг).

### **4. Порядок расходования добровольных пожертвований**

4.1. Расходование привлеченных средств должно производиться строго в соответствии с назначением взноса, а также в рамках ведения Уставной деятельности.

4.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе подтверждающих документов (смета расходов, трудовые соглашения, акты выполненных работ и т.д.).

4.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников, оказания им материальной помощи.



## **5. Ответственность**

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять добровольные пожертвования.

5.3. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между законными представителями и образовательным учреждением.

5.4. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет руководитель учреждения.